**附件一：**計畫、經費概算表

**114學年度新竹市○○國民○學辦理子三學校科技教育學習及探索活動計畫**

1. 計畫依據：114學年度新竹市科技教育推動總體計畫
2. 計畫目的：

落實本市各級學校推動科技教育營造科技氛圍，增進教師科技教育教學，培養學生探索新興科技興趣，扎根科技基礎建立學生科技素養。

1. 辦理單位：

(一)指導單位：教育部國民及學前教育署

(二)主辦單位：新竹市政府課程與教學發展中心

(三)承辦單位：新竹市○○國○

(四)協辦單位：○○科技中心

1. 計畫期程：114年8月1日至115年7月31日
2. 實施對象：本校○年○班，共○位學生
3. 內容說明：
4. 科技教育「競賽活動」

| 編號 | 辦理項目 | 承辦單位 | 參加場次(請打ˇ) | 配合事項 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 國中生活科技競賽(國中) | 培英科技中心 |  | * + - 1. 師資培訓
			2. 競賽說明會
			3. 競賽活動
			4. 獲勝隊伍代表參加全國賽
 |
|  | 資訊科技競賽(國中小) | 虎林科技中心 |  |
|  | 科技任務競賽(國中小) | 虎林科技中心 |  | 1. 師資培訓
2. 競賽說明會
3. 競賽活動
4. 入選隊伍參加全國賽
 |
|  | PowerTech青少年科技創作競賽(國中小) | 培英科技中心 |  | 1.師資培訓2.競賽說明會3.入選隊伍參加全國賽 |

1. 「科技中心種子師資培訓計畫」：學校參與教師增能名單

| 區域 | 申請學校名稱 | 申請經費 | 是否重複申請教育部科技教育相關計畫 | 本校參加增能教師(至少1位) | 參與培訓之科技中心 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| □東區□北區□香山區 | ○○國○ | 50,000 | □是﹐■否 | (姓名/職稱/電話)* + - 1. 高○○/組長/512-3456
			2. 張○○/教師/0976-543210
 | □培英科技中心□虎林科技中心 |

1. 預計參與子一「科技中心種子師資培訓計畫」(**可自行增列表格，**請參閱附件科技中心114年之課程規劃，至少三場次)

| 科技中心 | 實施科目(領域/議題) | 課程名稱 | 內容概述 |
| --- | --- | --- | --- |
| □培英科技中心□虎林科技中心 | □資訊科技/資訊教育議題□生活科技/科技教育議題□資訊與媒體素養 | (範例)迷宮線控車-設計、組裝與操作 | 1. 課程內容：(範例)

◎線控車的車身造型設計、組裝與操作。1. 對應國小科技教育議題學習內容：(範例)

科議 P-Ⅲ-基本的造型與設計。 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. 研習回校教學規劃：(**可自行增列表格**)

| 預計辦理日期 | 實施科目(領域/議題) | 課程名稱 | 內容概述 | 實施對象 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 114年○月○日 | □資訊科技/資訊教育議題□生活科技/科技教育議題□資訊與媒體素養 | (範例)避障自走車 | 1. 課程內容：(範例)

 透過認識生活中常見的馬達正反轉應用，並學習簡單的使用微動開關控制馬達正反轉，以達到讓自走車達到避障的功能。1. 對應國小科技教育議題學習內容：(範例)

科議P-Ⅲ-1基本的造型與設計。科議A-Ⅲ-2科技產品的基本設計及製作方法。 | 中高年級學生，共20名 |

1. 課程活動辦理：**(可自行增列表格)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 預計辦理日期 | 實施科目(領域/議題) | 活動名稱 | 內容概述 | 實施對象 |
| 114年○月○日 | □資訊科技/資訊教育議題□生活科技/科技教育議題□資訊與媒體素養 |  |  |  |

1. 經費編列：教育部國民及學前教育署與新竹市政府自籌經費補助，每校補助伍萬元為原則。(詳見經費預算表)。
2. 獎勵方式：相關承辦人員依「新竹市教育專業人員獎懲規定」予以敘獎鼓勵。
3. 本實施計畫經新竹市教育處核准後實施，修正時亦同。

承辦人資訊:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 姓名/職稱 | 公務電話 | 公務信箱 |
|  |  |  |

**114學年度新竹市○○國民○學辦理子三學校科技教育學習及探索活動計畫**

**經費概算表**

一、主辦單位：新竹市政府課程與教學發展中心

二、承辦學校：新竹市○○國○

三、協辦單位：新竹市○○科技中心

四、辦理期程：114年核定日至115年7月31日

五、地　　點：○○國○

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 項目 | 單位 | 數量 | 單價(元) | 合計 | 備註 |
| 1 | 講師費 | 式 |  |  |  | 授課對象為教師之課程，內聘師資鐘點費最高1,000元，外聘師資鐘點費每節最高2,000元；授課對象為學生之課程，師資鐘點費每節最高450元。 |
| 2 | 材料費 | 式 |  |  |  | 用於學生實作教學體驗或活動所需，每人不超過400元為原則。 |
| 3 | 差旅費 | 式 |  |  |  | 外埠參觀課程車資、外聘講座差旅(依相關規定支付) |
| 4 | 膳費 | 個 |  |  |  | 膳費每餐(午餐、晚餐)100元編列(早餐50元)。 |
| 5 | 課務派代費 | 式 |  |  |  | 參加科技中心辦理培訓課程之教師，可支付代課教師費用。鐘點費(每節)：國中378元，國小336元。 |
| 6 | 教材印刷費 | 式 |  |  |  |  |
| 7 | 雜支 | 式 |  |  |  | 業務費6%內編列 |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| **合計** |  |  | **50,000** |  |
| 備註：可依各校需要做調整 |
| [申請學校]核章 |  |  |  |
| 承辦人 | 單位主管 | 會計主任 | 校長 |